



Referat for Koordinatormøde 03-18

Schweiss-sekretariatet
Ref. MACLE
Den 16. oktober 2018

Tid: Fredag d. 28. september 2018 kl. 11-15

Sted: Munkebjerg Hotel, Munkebjergvej 125, 7100 Vejle

Deltagere:	Søren Povlsen Kibsgaard	Område 1 - Koordinator
	Kenneth Jensen	Område 2 - Koordinatorsuppleant
	Henrik Hedegaard	Område 3 - Koordinator
	Keld M. Pedersen	Område 5 - Koordinator
	Kim Bennedsen	Område 6 - Koordinator
	Leif Nielsen	Område 7 - Koordinator
	Bennet Onsvig	Område 8 - Koordinator
	Jim Schou Larsen	Område 9 - Koordinator
	Jim Hugo Vilhelmsen	Område 10 - Koordinator
	Claus Lind Christensen	Schweissudvalg/Danmarks Jægerforbund
	Stig Jensen	Schweissudvalg/Hundeførerrepræsentant
	Norbert Ravnsbæk	Schweissudvalg/Danmarks Jægerforbund
	Ulrik Lorenzen	Sekretariatet/Naturstyrelsen
	Marie Fangel Cleemann	Sekretariatet/Naturstyrelsen

Afbud:	Jan Nedza	Område 2 - Koordinator
	Flemming Thune-Stephensen	Område 4 - Koordinator
	Leif Stonor Nielsen	Schweissudvalg/Dansk Schweisshundeforening

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Ulrik Lorenzen bød velkommen og dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Orientering fra Schweissudvalg og Sekretariat

- a. *Status på faglig opgradering af Schweiss-registret ifm. eftersøgninger af vildsvin*
Som følge af indsatsen mod afrikansk svinepest har Schweiss-registret fået mulighed for at iværksætte en faglig opgradering af Schweiss-registret til eftersøgning af vildsvin. Der er nedsat en arbejdsgruppe, der er i gang med at planlægge en endagstur til Tyskland for de sønderjyske hundeførere. Derudover udarbejder Danmarks Jægerforbund en "best practice", der er målrettet hundeførerne.
- b. *Orientering om forsøgsordning af buejagt på kronvildt, dåvildt og sikavildt*
Den 1. september 2018 trådte en forsøgsordning med buejagt på kronvildt, dåvildt og sikavildt i kraft. Miljøstyrelsen skal følge og evaluere forsøgsordningen, og både Miljøstyrelsen og Sekretariatet vil gerne blive klogere på bueeftersøgninger. Derfor skal



hundeførerne indberette enkelte ekstra informationer ved eftersøgninger på vildt anskudt med pil. Sekretariatet holder kontakt med buejægerne, så der løbende kan samles op på erfaringerne.

c. *Fag- og Prøveudvalg nedsat og første møder afholdt*

De første møder i både Fag- og Prøveudvalg er afviklet i god og konstruktiv tone. Fagudvalget bruger Sekretariatet ad hoc til schweissfaglige spørgsmål, mens Prøveudvalget arbejder på evaluering og udvikling af Registrets prøve- og efteruddannelsessystem. Prøveudvalgets overvejelser forventes tidligst at blive drøftet med koordinatorene på Koordinatormøde 01-19, da der ønskes arbejdsro i Prøveudvalget og for ikke at sætte unødige rygter i gang.

d. *Forsikring af legitimerede schweisshund*

Sekretariatet har sammen med Miljøstyrelsen haft møde med Agria Dyreforsikring, der varetager forsikring af legitimerede schweisshund. Aftalen forløber fint.

Alternativ behandling (fx laserbehandling) og gebyrer (fx medicinudleveringsgebyr) dækkes ikke af forsikringen.

e. *Personsager (lukket punkt)*

Sekretariatet orienterede fortroligt om verserende personsager, og mødedeltagerne bakkede op om håndtering af sagerne.

3. Håndtering af statistik vedr. antal eftersøgninger

Der er geografiske forskelle på, hvordan de enkelte områder og koordinatorene håndterer information om de enkelte hundeføreres eftersøgningstal. Koordinatorerne drøftede, om der var behov for en ensretning heraf, og der var enighed om, at det er op til den enkelte koordinator på baggrund af lokale traditioner, hvordan det håndteres i det enkelte område. Sekretariatet støtter op om dette.

4. Indberetningsfrister

Sekretariatet foreslog at ændre de årlige indberetningsfrister:

- Trafikeftersøgninger indberettes for januar-maj med frist 1. juni og for juni-december med frist 1. januar (der gives fortsat nogle ekstra dage i start juni og start januar, og den præcise dato meldes ud på SchweissNET på forhånd). Formålet med ændringen er at undgå ferieperioden i juli, da processen med at få udbetalt kørselsgodtgørelse kræver involvering af flere instanser.
- Jagteftersøgninger indberettes som hidtil for bukkejagten d. 15. august, men for efterårssæsonen med frist d. 15. marts. Formålet er at tilpasse til de ændrede jagttider, hvor der nu er jagttid på kronkalve i februar.

Koordinatorerne havde ingen bemærkninger, og de nye indberetningsfrister vedtages.

5. Opfølgning på Schweisskonference 2018

Sekretariatet orienterede om deltagernes evaluering af Schweisskonferencen 2018. Det klare billede var, at konferencen var et bedre format end det tidligere stormøde.

På konferencen var et af formiddagens emner den fremtidige organisering af efteruddannelse. På den baggrund præsenterede Sekretariatet et forslag om nye rammer for afholdelse af efteruddannelseskurser fremadrettet:

Lige år	Ulige år	Hvert år
Schweisskonference afholdes for samtlige hundeførere <ul style="list-style-type: none"> • Heldagsarrangement • Både fælles oplæg og erfaringsudveksling i grupper • Måske afsluttende middag/overnatning 	Ingen Schweisskonference Mulighed for at søge Sekretariatet om midler til dækning af udgifter til lokale erfaringsarrangementer og faglige kurser.	Lokalmøder afholdes årligt (evt. med deltagelse af Sekretariatet når ønsket af koordinator og når muligt for Sekretariatet) Løbende specialkurser på hundeføreres el. Sekretariatets initiativ (fx buekursus, Pas på på banen m.m.)

Koordinatorerne drøftede forslaget samt de input og kommentarer, hundeførerne var kommet med på Schweisskonferencen. Der er opbakning til forslaget.

Der var enighed om, at der var et højt fagligt niveau på Schweisskonferencen 2018, og det er vigtigt at fastholde dette fremover. Sekretariatet gjorde klart, at der også er behov for koordinatorernes hjælp til dette, da fagligheden skal komme fra hundeførerne.

Det er et krav for nye hundeførere, at de under deres toårige uddannelsesperiode deltager i et vist antal efteruddannelser og møder. Da rammerne nu er ændret, vil Sekretariatet drøfte med Prøveudvalget, hvilke krav, der fremover skal stilles til de hundeførere, der er under uddannelse.

Enkelte hundeføreres manglende deltagelse i lokalmøder m.m. blev drøftet, og Sekretariatet har en klar forventning om, at alle hundeførere deltager i et vist omfang i lokalmøder, konference m.m., hvilket fremgår af værdisættet. Der laves dog ikke faste regler om deltagelse. Er der konkrete problemer i et lokalområde, opfordres koordinatoren til at drøfte dette med Sekretariatet.

6. Opfølgning på trafikworkshop ifm. koordinatormøde 02-18

I forlængelse af Koordinatormøde 02-18 blev der afholdt en workshop, der havde til formål at få kortlagt hvilke problemstillinger og gråzoner, der er ved trafikeftersøgninger. Til workshoppen og den efterfølgende opsamling vil Sekretariatet bruge tid og ressourcer der, hvor de selv har mest indflydelse, herunder eksempelvis afklaring af gråzoner og samarbejdet med DVC.

Sekretariatet orienterede om status på de input, der kom frem på workshoppen.

Nogle af de emner, der er sat i gang er:

- Afklaring af hvordan hundeførerne skal håndtere eftersøgninger på motorvej ift. politi m.m.
- Udvikling af klar formidling på schweiss.dk om, hvordan bilisten skal håndtere en påkørsel (denne skal drøftes i Fagudvalget – se pkt. 7 i dette referat).
- Udvikling af indrapportering på schweiss.dk, så det bliver let tilgængeligt at registrere kørsel for en trafikeftersøgning, hvor en hundefører har hjulpet en kollega, uden at det fremgår i statistikken som to separate eftersøgninger.
- Afklaring af gråzoner, dvs. hvilke opgaver Registret skal, må og ikke må påtage sig.

Nogle emner er lettere tilgængelige end andre, og det er derfor en længere proces at få gennemarbejdet de input, der kom på workshoppen, og det vil for nogle af punkterne tage lang tid at nå et resultat. Der er andre emner, som også fylder hos hundeførerne, herunder ønsket om, at det ikke skal være jagttegsmidlerne, der betaler for kørselsgodtgørelse ifm. trafikeftersøgninger. Sekretariatet er klar over dette, men det er emner, der kræver en omfattende og tidskrævende

proces, hvorfor der ikke umiddelbart kan forventes en afklaring inden for en overskuelig tidshorisont.

På Koordinatormøde 01-19 vil Sekretariatet orientere om, hvor langt man er nået på det tidspunkt.

7. Formidling på Schweiss.dk vedrørende håndtering af påkørsel

Et af emnerne, der kom frem på trafikworkshoppet, jf. pkt. 6, var hvordan man formidler til trafikkanter, hvad de skal gøre, hvis de påkører et dyr. Sekretariatet præsenterede et udkast til, hvordan man kunne formidle til bilisterne på schweiss.dk. Formålet er at have et klart og enkelt budskab, der kan være tilgængelig på schweiss.dk, og som Sekretariatet, hundeførere og andre altid kan henvise til.

Der var enighed om, at dette punkt skal drøftes i Fagudvalget.

8. Optagelsesproces for nye hundeførere

Tidsprocessen omkring optagelse af nye hundeførere er nogle år meget stram i forhold til afvikling af prøver, indkaldelser af ekvipager m.m. Derfor drøftede koordinatorene, hvordan man bedst tilrettelægger optagelsesprocessen, så der er tilstrækkeligt tid til de forskellige aktiviteter.

Der var enighed om, at det kunne være en fordel for de ekvipager, der søger optagelse i Registret, hvis der var mere tid mellem de får besked om, at de skal til kvalifikationstest og afholdelse af testen. Det vil give dem mulighed for at tage kontakt til lokale hundeførere for at få gode råd og hjælp til træning og komme med på eftersøgninger, og dermed blive klædt bedre på til kvalifikationstesten. Der er ikke krav til hverken ansøger eller legitimerede hundeførere om, hvordan tiden skal bruges.

På den baggrund blev man enige om, at ansøgningsfristen rykkes til d. 1. februar i 2019, og at Koordinatormøde 02-19 afholdes i midten af marts. Ansøgerne får allerede her svar på, om de får afslag på deres ansøgning, eller om de vil blive indkaldt til kvalifikationstest, der afholdes i august.

Når ansøgningsrunden 2019 er vel overstået, vil ændringen og resultatet heraf blive drøftet.

9. Rekruttering af nye hundeførere

Koordinatorerne drøftede, hvordan vi fremadrettet sikrer et godt rekrutteringsgrundlag til Registret. Dette blandt andet på baggrund af de input hundeførerne gav på Schweisskonferencen 2018. Der var enighed blandt mødedeltagerne, at et vigtigt tiltag i denne henseende er at flytte ansøgningsfristen frem, som netop er vedtaget.

Derudover blev mulige formidlingstiltag drøftet på baggrund af, at kun 3 ud af 11 ekvipager klarede kvalifikationstesten tilfredsstillende i 2018. Formidlingstiltagene skal give mulighed for tydeligere forventningsafstemning med ansøgere. Registret bygger på høj faglighed, og derfor skal man ikke gå på kompromis med den faglige kvalitet eller sænke kravene.

En kort og information video kunne være en mulighed. Videoen skal dels give gode råd til træning til potentielle ansøgere, og dels kunne bruges til at hverve nye interesserede. Derudover kunne formidlingsmateriale til brug på messer og lignende også være en mulighed. Det er dog ikke her, der sker den største hervedning af nye potentielle hundeførere.

Der er områder, hvor det er svært at finde kvalificerede ansøgere, fx Fyn, Sydsjælland, Lolland og Falster. Det er her, fokus skal lægges på at finde potentielle hundeførere. Det gøres i samarbejde

med de lokale hundeførere, koordinatoren og Sekretariatet. Koordinatoren kan eksempelvis tage fat i lokale hundeklubber, jagtforeninger m.m.

10. Indberetninger på schweiss.dk

Der er behov for en gennemgang af felterne i hhv. trafik- og jagtindberetning med det formål at sikre ensartethed og kontinuitet i indberetningerne og dertilhørende statistik.

Koordinatorerne var enige om, at dette skal tages op i Fagudvalget.

11. Kommende møder

Møder i 2018	Mødetid	Mødested
Schweissudvalgsmøde 01-19	25. februar 2019 kl. 9.00	
Schweisskoordinatormøde 01-19	8. februar 2019 kl. 11-15 (formøde kl. 9-11)	
Schweisskoordinatormøde 02-19 (Eneste dagsordenspunkt er optagelse af nye hundeførere og afslutning af uddannelse)	18. marts 2019 kl. 9-14 (uden formøde)	
Schweissudvalgsmøde 02-19	16. september 2019 kl. 9.00	
Schweisskoordinatormøde 03-19	27. september 2019 kl. 11-15 (formøde kl. 9-11)	

12. Evt.

Der var ingen drøftelser.